



*Autorità di Sistema Portuale
del Mar Tirreno Settentrionale*



Porti di Livorno, Piombino,
Portoferraio, Rio Marina,
Cavo, Capraia Isola

REGOLAMENTO INTERNO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELL'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR TIRRENO SETTENTRIONALE

OIV 2019-2021

Art. 1 – Oggetto

Il presente Regolamento disciplina le modalità e le attività svolte dall'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito più semplicemente "OIV") dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale (di seguito più semplicemente "AdSP").

Art. 2 – Composizione

L'OIV è un organo collegiale composto da tre esperti esterni, di cui uno con funzioni di Presidente, nominati con provvedimento del Presidente tramite avviso pubblico.

Art. 3 – Funzioni – Attività – Sede

In relazione alla particolare natura giuridica delle Autorità di Sistema Portuale - istituite con D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 169, recante *"Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84 in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f) della legge 7 agosto 2015, n. 124"*, come successivamente integrato e modificato -, quali enti pubblici non economici nazionali, e all'obbligo per le stesse di adeguare i propri ordinamenti ai principi di cui al Titolo I del D.Lgs. 165/01, nonché di applicare gli strumenti di valutazione dell'efficacia, della trasparenza e del buon andamento della gestione dell'Ente, secondo i principi di cui al D.Lgs. 150/2009, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 74/2017, l'OIV svolge le seguenti funzioni:

- a) promuove l'adeguamento nel tempo del sistema di misurazione e valutazione della performance mediante formulazione di proposte alla competente struttura;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- c) comunica tempestivamente al Presidente dell'AdSP e al Segretario Generale le eventuali criticità riscontrate;
- d) valida la Relazione sulla performance;



- e) fornisce supporto tecnico alle strutture e ai vertici dell'AdSP nel processo di definizione degli obiettivi dell'Ente;
- f) supporta il Presidente nella definizione degli obiettivi del Segretario Generale e dei dirigenti, nonché dei relativi indicatori;
- g) propone i correttivi necessari per garantire l'omogeneità nella definizione degli obiettivi e indicatori, nonché nella valutazione finale;
- h) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- i) provvede alla misurazione dei risultati raggiunti relativamente alla performance organizzativa ed agli obiettivi del Segretario Generale e dei dirigenti;
- j) propone al Presidente dell'AdSP la valutazione annuale del Segretario Generale e dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi;
- k) esamina le richieste di revisione delle valutazioni pervenute dal personale dirigente e dai dipendenti;

Le riunioni dell'OIV possono tenersi presso gli uffici delle sedi dell'AdSP.

L'OIV può, altresì, tenere riunioni o sedute in modalità telematica (di seguito definite "riunioni telematiche"), con la possibilità di partecipare da parte di uno o più componenti a distanza, ossia da luoghi diversi, anche differenti tra loro.

La partecipazione a distanza alle riunioni avviene attraverso l'uso di strumenti telematici idonei a garantire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

L'OIV dovrà garantire almeno 3 (tre) visite annuali presso ciascuna delle sedi dell'AdSP di Livorno e Piombino.



L'OIV è convocato dal Presidente con l'indicazione del luogo, giorno e ora della riunione e del relativo ordine del giorno. In caso di riunione telematica la seduta si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente.

Le riunioni dell'OIV non sono pubbliche. Per la discussione di particolari argomenti, il Presidente può invitare soggetti dell'AdSP esterni all'Organismo.

Le sedute dell'OIV sono valide con la presenza della maggioranza dei componenti.

Le decisioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti: in caso di parità prevale il voto del Presidente.

In caso di assenza o impedimento del Presidente le funzioni sono assolte dal componente più anziano d'età.

Per ogni seduta è redatto apposito verbale che è posto in approvazione dall'OIV nella seduta successiva, o anche seduta stante. Il verbale è sottoscritto dal Presidente, dai componenti dell'OIV presenti e dal verbalizzante, scelto di volta in volta tra i dipendenti del Servizio Controllo strategico e controllo di gestione.

Per l'espletamento dei propri compiti l'OIV si avvale della Direzione Controllo Interno, Trasparenza, Anticorruzione e Formazione. In particolare il Servizio Controllo strategico e controllo di gestione assicura l'attività di supporto al funzionamento dell'OIV curando, tra l'altro: l'accesso agli atti e documenti; la raccolta e tenuta della documentazione; l'elaborazione di appunti e reportistica; i contatti con le strutture e gli uffici interni di volta in volta interessati in relazione alle materie trattate.

Art. 4 - Durata dell'incarico, rinnovo e cessazione

L'incarico dei componenti dell'OIV ha durata triennale, in coerenza con il termine di validità dell'iscrizione all'Elenco nazionale dei componenti degli OIV e con la procedura di rinnovo che ciascuno dei membri dell'OIV avrà cura di sottomettere al Dipartimento della Funzione Pubblica, in prossimità della scadenza dei tre anni dalla precedente iscrizione.

L'incarico è rinnovabile una sola volta presso la stessa amministrazione, previa procedura selettiva pubblica.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco medesimo.

In caso di dimissioni presentate da componenti dell'OIV deve essere garantito un preavviso di almeno trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'AdSP.



I componenti dell'OIV possono essere revocati con provvedimento motivato del Presidente dell'AdSP nel caso di grave inosservanza dei doveri inerenti l'espletamento dell'incarico.

Art.5 – Disposizioni di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Art.6 – Disposizioni finali e transitorie

L'AdSP potrà richiedere allo stesso OIV prestazioni aggiuntive rispetto a quelle previste nel bando di selezione che si rendano comunque opportune o necessarie in ragione dell'incarico affidato: in tal caso l'OIV ne concorda termini ed eventuale corrispettivo con l'Amministrazione.

Al presente regolamento potranno essere apportate le modifiche che dovessero rendersi necessarie in dipendenza di ulteriori chiarimenti e/o adempimenti afferenti l'estensione e le modalità di applicazione del D.Lgs. 150/2009 e successive modificazioni e integrazioni.

Il presente regolamento è approvato con provvedimento presidenziale dell'AdSP ed entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione, sostituendo ogni precedente eventuale regolamentazione dell'AdSP in materia.