



*Autorità di Sistema Portuale
del Mar Tirreno Settentrionale*



Porti di Livorno, Piombino,
Portoferraio, Rio Marina,
Cavo, Capraia Isola

REGOLAMENTO N. /2021

OGGETTO: *Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle Commissioni e dei Seggi di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii..*

Il Presidente

- VISTO l'articolo 8, comma 3, lettera r), della legge 28 gennaio 1994, n.84 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO l'articolo 77 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni, che detta la disciplina normativa in materia di Commissioni giudicatrici;
- VISTI gli articoli 78 e 216, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni, che prevedono che, nelle more dell'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici da istituirsi presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo le regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;
- VISTO l'articolo 1, comma 1, lettera c) del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 giugno 2019 n. 55 (c.d. Legge sblocca cantieri), a sua volta modificata dall'articolo 8, comma 7, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n.120 (c.d. Legge semplificazioni), che ha stabilito che, fino al 31 dicembre 2021, non trovano applicazione le disposizioni di cui articolo 77, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016, relative all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso

1 / 21

Sede Centrale :
Scali Rosciano, 6
57123 Livorno, Italia
+39 0586 249411

Uffici di Piombino :
Piazzale Premuda 6/a
57025 Piombino, (LI)
+39 0565 229210

C.F. 92130540492
P.I. 01884020494
adsp@pec.portaltotirreno.it
www.portaltotirreno.it





l'A.N.A.C. di cui all'articolo 78 del decreto sopra menzionato, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

- VISTO il provvedimento presidenziale 5 aprile 2018, n. 94, con il quale è stato adottato il *“Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle Commissioni e dei Seggi di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari, ai sensi dell’art. 216, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii.”*, come modificato e integrato dal provvedimento presidenziale 21 novembre 2019, n. 149 e dal provvedimento presidenziale 12 marzo 2020, n. 30;
- VISTO lo schema di Regolamento recante *“Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle Commissioni e dei Seggi di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari, ai sensi dell’art. 216, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii.”*, predisposto dalla Direzione gare e contratti;
- RITENUTO necessario procedere all’emanazione di detto Regolamento, che sostituisce integralmente la previgente versione ed i relativi allegati, al fine di dotare l’Autorità di regole di competenza e trasparenza aggiornate, alla luce delle recenti novità normative, in tema di commissioni giudicatrici e seggi di gara, e di renderne l’azione amministrativa più efficace, efficiente e maggiormente rispondente ai principi di continuità e di concentrazione delle operazioni di gara;
- Sentito il Segretario generale;

ADOTTA

Il seguente Regolamento

Art. 1

Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'articolo 216, comma 12, del Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: *Codice*), disciplina i criteri per la nomina, la composizione, il funzionamento ed i compensi delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara degli appalti di lavori, servizi e forniture dell'Ente, al fine di assicurare il buon andamento e l'imparzialità della pubblica amministrazione, nel rispetto dei principi in materia di anticorruzione e trasparenza.



Art.2

Commissione giudicatrice

1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una Commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. La Commissione è nominata con provvedimento del Segretario generale, utilizzando schema in allegato al presente Regolamento per formarne parte integrante e sostanziale (**allegato 1**), su proposta del Dirigente responsabile dell'affidamento del lavoro, servizio o fornitura, da trasmettere in forma di Relazione motivata corredata dai curricula al Segretario generale e alla Direzione Gare e Contratti subito dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Direzione Gare e Contratti avvierà l'istruttoria finalizzata all'acquisizione della dichiarazione di inesistenza delle cause di incompatibilità e conflitto di interesse e, qualora necessario, del nullaosta di cui verrà dato atto nel predetto provvedimento.

Il Dirigente responsabile dell'affidamento del lavoro, servizio o fornitura proporrà i membri della Commissione secondo le modalità di cui al successivo comma 3.

2. La Commissione giudicatrice è costituita da un numero dispari di commissari, di norma pari a 3, salvo situazioni di particolare complessità nel quale il numero di commissari può essere motivatamente elevato a 5.

3. Fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 7, i commissari sono scelti, fra esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, di cui almeno 2 esterni se la Commissione è composta da 3 membri, o almeno 3 esterni se la Commissione è composta da 5 membri.

La scelta è effettuata tra gli appartenenti ad altre amministrazioni aggiudicatrici, o tra i professionisti con almeno 10 anni di iscrizione nei relativi albi professionali, anche nell'ambito di un elenco formato sulla base di rose di candidati fornite dagli ordini professionali, o tra i professori universitari di ruolo nell'ambito di un elenco formato sulla base di rose di candidati fornite dalle facoltà di appartenenza. Tra i criteri di scelta sono considerati quelli di specializzazione, di competenza e di esperienza maturata nel settore cui afferisce l'affidamento, come evincibili dai curricula vitae. Si segue il criterio di rotazione.

4. Fatto salvo quanto previsto dal comma 7, il Presidente della Commissione giudicatrice è comunque individuato dalla Stazione Appaltante tra i commissari esterni.

5. La Commissione giudicatrice, ai fini della valutazione delle offerte tecniche e salvo l'utilizzo del criterio del confronto a coppie, esplicita, in forma discorsiva, le motivazioni del giudizio sottese all'attribuzione dei punteggi.



6. Il segretario verbalizzante è un dipendente della Direzione gare e contratti.
7. La Stazione Appaltante può, in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Codice, per i lavori di importo inferiore a un milione di euro o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare tutti i componenti interni alla Stazione Appaltante stessa, nel rispetto del principio di rotazione, qualora l'organico lo consenta. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'articolo 58 del Codice.
8. La Commissione può lavorare anche a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.
9. Di norma è necessario ricorrere a esperti caratterizzati da professionalità distinte, a titolo esemplificativo, nei seguenti casi: 1) contratti misti di appalto; 2) gare su più lotti distinti, con un'unica Commissione giudicatrice; 3) affidamenti particolarmente complessi, come la finanza di progetto, che richiedono la presenza di esperti di aree diverse.
10. La Stazione Appaltante pubblica tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della Commissione giudicatrice, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", la composizione della Commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti (articolo 29, comma 1, del Codice).
11. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere, anche in via informale, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura.
12. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.
13. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del Codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.
14. La nomina dei commissari e la costituzione della Commissione giudicatrice devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
15. Prima dell'accettazione dell'incarico, i soggetti individuati quali commissari dichiarano, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'articolo 77 del Codice e, parimenti al segretario verbalizzante, dichiarano, altresì, l'inesistenza delle cause di



astensione di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile e l'insussistenza delle cause ostative alla nomina a componente della Commissione giudicatrice di cui all'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'articolo 42 del Codice.

Per le richieste di disponibilità e per le dichiarazioni relative all'inesistenza di cause di incompatibilità, di astensione ed ostative sopra riportate nei confronti dei commissari e del segretario verbalizzante, si utilizzano i modelli allegati al presente Regolamento (**allegati 2-5**), che costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso.

Il provvedimento di nomina viene trasmesso ai Commissari affinché rendano la dichiarazione di accettazione dell'incarico (**allegato 6**).

16. L'apertura, la verifica e l'esame della documentazione amministrativa è affidata alla Direzione gare e contratti che opererà, di concerto con il RUP, secondo le procedure di cui all'articolo 3, commi 7 e 8.

Art. 3

Seggio di gara

1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, con il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, comma 4 del Codice, l'apertura, la verifica e l'esame delle offerte dal punto di vista amministrativo ed economico è affidata ad un Seggio di gara.

2. Il Seggio di gara non è costituito nel caso di affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) e b) del Codice, o ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, nella legge 11 settembre 2020, n. 120 (nel prosieguo: Legge Semplificazioni).

3. Nel caso di procedure negoziate ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) e c-bis) del Codice o ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge Semplificazioni, il Seggio di Gara è nominato, anche in modalità semplificata mediante nota, dal Segretario generale su proposta del Dirigente responsabile dell'affidamento del lavoro, servizio o fornitura ed è composto dal Responsabile Unico del Procedimento, che lo presiede e da almeno 2 soggetti interni alla Direzione Gare e Contratti, in qualità di testi, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante, proposti mediante apposita nota del Dirigente della medesima Direzione.

4. Si applicano ai componenti del Seggio di gara l'art. 35-bis del decreto legislativo n. 30 marzo 2001, n. 165, l'art. 51 del codice di procedura civile, nonché l'art. 42 del Codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di componente del Seggio di gara coloro che, in qualità di membri delle Commissioni giudicatrici/Seggi di gara, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.



5. Prima dell'accettazione dell'incarico, i componenti del Seggio di gara dichiarano, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art.51 del codice di procedura civile e l'insussistenza delle cause ostative alla nomina a componente della Commissione giudicatrice di cui all'art. 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'art. 42 del Codice.
6. Per le dichiarazioni relative all'inesistenza di cause di incompatibilità, di astensione ed ostative sopra riportate nei confronti del Responsabile Unico del Procedimento e dei componenti del Seggio di gara, si utilizza il modello allegato al presente Regolamento (**allegato 3**), che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.
7. Le buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa vengono aperte in seduta pubblica al solo fine di verificarne la regolarità formale e la completezza del contenuto. In una o più sedute riservate il seggio di gara procede alla verifica ed all'esame della documentazione ai fini dell'ammissione alla successiva fase di gara, ivi compreso l'eventuale soccorso istruttorio, fino alla proposta di ammissione/esclusione dei concorrenti a mezzo del provvedimento del Dirigente gare e contratti.
8. Nel caso di procedure da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'apertura, la verifica e l'esame della documentazione amministrativa vengono svolte secondo le modalità di cui al comma precedente.

Art. 4

Verifica dell'anomalia delle offerte

1. Nel caso in cui si debba procedere alla valutazione dell'anomalia delle offerte, il Responsabile Unico del Procedimento può procedere avvalendosi di uffici o di organismi tecnici o, nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora lo ritenga necessario per motivi inerenti la particolarità, l'importanza o la complessità tecnica dei documenti da valutare, procede con il supporto della Commissione giudicatrice.

Art. 5

Determinazione dei compensi dei componenti esterni alla stazione appaltante delle commissioni giudicatrici per gare di lavori, servizi e forniture

1. Nessun compenso è dovuto al personale appartenente alla Stazione Appaltante quale componente della Commissione giudicatrice o del Seggio di gara o che svolge le funzioni di



segretario della Commissione giudicatrice o del Seggio di gara, in quanto tali attività rientrano tra i compiti istituzionali e, pertanto, soggiacciono al principio di omnicomprensività della retribuzione.

2. Solamente ai commissari esterni delle Commissioni giudicatrici è riconosciuto un compenso secondo le modalità previste nei commi seguenti del presente articolo.

3. Le spese relative ai compensi spettanti ai componenti delle Commissioni sono inserite nel quadro economico dell'affidamento tra le somme a disposizione della Stazione Appaltante.

4. Per la determinazione dei compensi dei commissari di gara esterni il compenso è determinato in ragione dell'importo posto a base gara, secondo quanto di seguito dettagliato, con la precisazione che il compenso del Presidente sarà maggiorato del 10% rispetto all'entità dei compensi appresso indicati:

IMPORTO GARA ¹ (inferiore a euro)	COMPENSO (in euro) oltre IVA e oneri di legge
-lavori: 350.000	
-servizi e forniture: soglie di rilevanza comunitaria 214.000 (428.000 per settori speciali e 750.000 per Servizi All.IX)	1.000
lavori, servizi e forniture: 1.000.000	3.000
lavori, servizi e forniture: 5.350.000	4.000
lavori, servizi e forniture: 20.658.000	6.000
lavori, servizi e forniture: oltre 20.658.000	10.000

6. A ciascun membro esterno, qualora abbia operato in sedute in presenza presso le sedi dell'Ente sarà inoltre corrisposto il rimborso delle spese vive sostenute (vitto, trasporto ed alloggio solo nel caso di sedute giornaliere una consecutiva all'altra), previa presentazione dei relativi giustificativi. Le spese di taxi per raggiungere le sedi dell'AdSP sono rimborsabili entro un raggio complessivo di 10 km. Nel caso di impossibilità di raggiungere le sedi dell'Autorità di Sistema Portuale con mezzi pubblici in tempo utile per presenziare alle sedute di gara, è riconosciuta, previa autorizzazione, l'indennità chilometrica per l'utilizzo del mezzo proprio dal luogo di residenza alle sedi dell'AdSP, calcolato utilizzando il percorso più breve e ragguagliato ad un quinto (1/5) del prezzo della benzina verde.

¹ Soglie aggiornate ai Regolamenti delegati (UE) n. 2019/1828 e n. 2019/1829 della Commissione del 30 ottobre 2019. Da aggiornare periodicamente in base ai Regolamenti Europei.



Art.6

Disposizione finale

1. In caso di rinnovo del procedimento di gara è convocata la medesima Commissione giudicatrice/Seggio di gara, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della Commissione giudicatrice/Seggio di gara.

Art.7

Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità nella sezione "Amministrazione trasparente" e deve essere applicato a tutte le procedure di affidamento per le quali non sia ancora intervenuta la nomina della Commissione giudicatrice o del Seggio di gara.

Livorno, *data della firma*

Visto:

Il Segretario Generale

Dott. Massimo Provinciali

IL PRESIDENTE

Ing. Stefano Corsini

Predisposto:	L'estensore	
Visto per competenza:	Il Dirigente gare e contratti	



Allegato 1

PROVVEDIMENTO N.

Oggetto: *Nomina Commissione giudicatrice relativa alla procedura (precisare oggetto gara).*

Il Segretario generale

- Visto l'articolo 6 della legge 28 gennaio 1994, n.84, come modificato dall'articolo 7 del d.lgs. 4 agosto 2016, n.169;
- Vista la delibera del Comitato di gestione del ... n. ..., con la quale il ... (**inserire riferimento alla Delibera del Comitato di Gestione ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. m) del d.lgs. n. 84/1994**) è stato nominato Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale;
- Visto il provvedimento del Dirigente Gare e contratti del... n. ..., con il quale veniva autorizzato l'esperimento di gara per l'affidamento dell'appalto/concessione di ... lavori/servizi mediante procedura aperta/ristretta ai sensi dell'articolo ... del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50 del 2016, per un importo a base di gara pari ad euro- (**se del caso precisare**) non imponibile Iva ai sensi degli artt. 9, comma 1, n. 6), d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, 3, comma 13, del d.l. 27 aprile 1990, n. 90 e 1, comma 992 della l. 27 dicembre 2006, n. 296 - di cui euro (eventuale importo oneri sicurezza non soggetto a ribasso d'asta) (CUP: ...; CIG: ...);
- (**se necessario**) Visto il Provvedimento del ... (**indicare il responsabile del Provvedimento**) del ... n. ..., con la quale si autorizza la Direzione bilancio, finanza e risorse umane ad impegnare le somme a disposizione di questa Amministrazione relative all'intervento in oggetto, per un importo complessivo pari ad euro ... (impegno n. ... del ...), sul Capitolo ..., Centro di costo n. ...;
- Visti gli artt. 78 e 216, comma 12, del d.lgs. n.50 del 2016 che prevedono che, nelle more dell'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici da istituirsi presso l'A.N.A.C., la Commissione continua ad



essere nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo le regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

- Visto che le sopra menzionate regole di competenza e trasparenza sono fissate da questa Amministrazione nel Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle Commissioni e dei Seggi di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. (nel prosieguo "Regolamento nomina Commissioni");
- Visto che, ai sensi dell'art. 77, comma 7 del d.lgs. n. 50 del 2016, la nomina dei commissari deve avvenire dopo la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte fissato per il giorno ... alle ore...;
- Dato atto che entro il termine sopraindicato sono pervenute n. ... offerte relative alla procedura in discorso;
- Vista la Relazione del Dirigente responsabile dell'affidamento del lavoro, servizio o fornitura in data ... prot. n. ..., con cui, in conformità a quanto previsto all'art. 2, comma 1 del Regolamento nomina Commissioni, lo stesso ha formulato al sottoscritto la proposta di nomina di candidati a componenti della Commissione giudicatrice di cui trattasi;
- Visto l'art. 2, commi 2 e 3 del Regolamento nomina Commissioni;
- Ritenuto di determinare, per la gara di che trattasi, nel numero di tre/cinque (**precisare**) componenti la Commissione giudicatrice, secondo quanto previsto all'art.2, comma 3 del Regolamento nomina Commissioni, e specificamente nelle persone di:
 - ..., (**se necessario: inserire qualifiche e amministrazione di appartenenza**), in quanto esperto in (**inserire settore o materia**), ai sensi dell'art. 2, comma 4, del Regolamento nomina Commissioni, quale Presidente della Commissione giudicatrice;
 - ... **Seguire le sopramenzionate indicazioni per gli altri componenti della Commissione giudicatrice;**



- Ritenuto di individuare, in conformità all'art. 2, comma 6, del Regolamento nomina Commissioni, quale segretario verbalizzante, ..., addetto/funzionario della Direzione/ Servizio ...;
- Viste le note prot. nn. ... (**inserire gli estremi protocollo**), con le quali sono state richieste, rispettivamente, a ... le relative disponibilità a far parte della Commissione giudicatrice;
- Preso atto delle disponibilità a far parte della Commissione giudicatrice pervenute con note prot. nn. ... (**inserire gli estremi protocollo**);
- Viste le note prot. nn. ...(**inserire gli estremi protocollo**), con le quali sono state richieste le dichiarazioni di inesistenza delle cause di incompatibilità e conflitto di interesse e dei *curricula* di ..., nonché dei rispettivi nulla osta, da parte delle Amministrazioni di appartenenza (**eventuali**);
- Preso atto delle dichiarazioni di inesistenza delle cause di incompatibilità e conflitto di interesse e dei *curricula* di ..., nonché dei rispettivi nulla osta, da parte delle Amministrazioni di appartenenza (**eventuali**) trasmessi, rispettivamente, con lettere prot. nn. ...;
- Preso atto della dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità, astensione e conflitto di interesse del segretario verbalizzante ..., trasmessa con prot. n. ... (**inserire gli estremi protocollo**);
- Visto l'art. 5, comma 4 del Regolamento nomina Commissioni che fissa il compenso per i Commissari esterni;
- Determinato il compenso per i membri esterni, in conformità a quanto previsto dal Regolamento sopra richiamato, in complessivi euro ..., oltre oneri previdenziali INPS a carico di questa Amministrazione, più il rimborso delle eventuali spese sostenute, previa presentazione, da parte di ciascun Commissario esterno, della rendicontazione delle spese sostenute e dei relativi giustificativi;
- Sentito il Dirigente responsabile dell'affidamento del lavoro, servizio o fornitura;
- Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla nomina di apposita Commissione giudicatrice per l'apertura, l'esame e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche



DISPONE

1) Di nominare la Commissione avente il compito di provvedere all'apertura, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate per la procedura di che trattasi nella persona dei signori:

- ... in qualità di Presidente;
- ... (membro esterno);
- ... (membro interno).

I componenti della Commissione di gara resteranno in carica per tutto il tempo necessario al completo svolgimento delle operazioni di gara, e comunque fino alla sottoscrizione del contratto;

2) Di individuare, per l'apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche ed economiche, quale segretario verbalizzante, ..., addetto/funziionario della Direzione Gare e Contratti; e, quale segretario supplente in caso di impedimento del primo, ..., addetto/funziionario della Direzione Gare e Contratti;

3) Di trasmettere il presente Provvedimento ai Commissari affinché rendano la dichiarazione di accettazione dell'incarico (**allegato n. 6 del Regolamento**);

4) Di autorizzare la Direzione bilancio, finanza e risorse umane a sub impegnare sul Capitolo ... (impegno n. ... del .../sub impegno n. ... del ... /centro di costo...), la somma di euro ... (di cui euro ... a titolo di compenso per il ruolo di Presidente di Commissione giudicatrice ed euro ... a titolo di rimborsi spese presuntivamente stimate ed indennità chilometriche) a favore di ..., nato a ..., il ... e residente in ... (C.F. ...); **Seguire le stesse indicazioni per gli altri commissari esterni.**

5) (**se del caso precisare**) Di autorizzare la Direzione bilancio, finanza e risorse umane a sub impegnare sul Capitolo ... (impegno n. ... del .../sub impegno n. ... del .../centro di costo...), la somma di euro ... (di cui euro ... a titolo di contributo previdenziale a carico di questa Amministrazione per la prestazione di ...) a favore di INPS – Gestione separata;

6) Di pubblicare il presente Provvedimento ed i *curricula* dei Commissari, nei termini di cui al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale di questa Autorità;



- 7) Di trasmettere copia del presente Provvedimento alla Direzione ... (Direzione responsabile affidamento lavoro/servizio), alla Direzione Controllo interno, trasparenza, anticorruzione e formazione, alla Direzione bilancio, finanza e risorse umane e alla Direzione gare e contratti.

IL SEGRETARIO GENERALE (inserire visti)



Allegato 2

Egr.

Comunicazione via pec:

OGGETTO: Inserire oggetto gara. *Richiesta nulla osta e trasmissione documentazione per Commissione giudicatrice.*

Con riferimento alla procedura di gara in oggetto, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ed al fine di procedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi degli artt. 77 e 216, comma 12 del d.lgs. n. 50/2016, nonché del Regolamento approvato con Provvedimento n. 94 del 5 aprile 2018 e ss.mm. e ii., preso atto della disponibilità della S.V. a farne parte, in qualità di esperto in ... (indicare qualifica richiesta), si invita a trasmettere il proprio Curriculum vitae datato, sottoscritto e privato dei propri dati sensibili ai fini della pubblicazione sul sito dell'Ente.

Al fine di consentirle la verifica della sussistenza di eventuali cause di incompatibilità, astensione e conflitto di interesse, si trasmettono in allegato:

- 1) l'elenco degli operatori economici offerenti;
- 2) il modello per la dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, astensione e conflitto di interesse.

Si trasmette, altresì, la documentazione amministrativa di gara (Bando di gara e Disciplinare) ed il Capitolato Speciale d'Appalto. Per la restante documentazione tecnica, si fa presente che è direttamente scaricabile dal portale START della Regione Toscana, all'interno della pagina di dettaglio della gara, all'indirizzo: ...

Si richiede, infine, di adoperarsi per l'acquisizione di formale nulla osta, se necessario, dell'Amministrazione di appartenenza da trasmettere, unitamente al modello di cui al punto 2 e al proprio curriculum vitae, all'indirizzo pec adsp@pec.portialtotirreno.it, all'attenzione del Servizio Gare e Contratti.

Rimanendo in attesa di un cortese ed urgente riscontro, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente gare e contratti

ALLEGATI:

- 1) Elenco Operatori economici offerenti;
- 2) Modello per dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità, astensione e conflitto di interesse;
- 3) Documentazione di gara (**elencare**).



Oggetto: indicare oggetto gara.

Dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità, astensione e conflitto di interesse

(Rup/ Segretario Verbalizzante / componente Seggio di gara)

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il
_____, residente in _____ in via _____
Codice Fiscale n. _____, in qualità di dipendente dell’Autorità di
Sistema Portuale del Mar Tirreno settentrionale, assegnato alla Direzione _____,
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di
dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

- 1) di avere la cittadinanza italiana;
- 2) di godere dei diritti civili e politici;
- 3) di non trovarsi nelle condizioni di cui all’art. 35-*bis* del d. lgs. n. 165/2001 e quindi di non essere stato condannato neppure con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro II del codice penale (“Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione”), all’art. 51 del codice di procedura civile (cause di astensione) e all’art. 42 del d. lgs. n. 50 del 2016 (conflitto di interesse); e di non aver mai concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l’affidamento di appalti pubblici, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l’interdizione dai pubblici uffici, per reati che incidono sulla moralità professionale e per i reati di cui al d. lgs. n. 231/2001 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche);
- 5) di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui alla L. n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione) e al d.lgs. n. 39/2013 (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni);



- 6) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, venga a conoscenza di una situazione di conflitto di interessi o sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o di astensione di cui alle predette norme, ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia alla Stazione Appaltante;
- 7) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con riservatezza;
- 8) di aver preso visione della denominazione degli offerenti;
- 9) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento 2016/679 UE (GDPR), il trattamento dei propri dati personali.

Luogo e data di sottoscrizione

Firma del dichiarante

All. 1 – Documento di identità/riconoscimento



Oggetto: indicare oggetto gara.

Dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interesse

(membro interno Commissione giudicatrice)

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il
_____, residente in _____ in via _____
Codice Fiscale n. _____, in qualità di dipendente dell’Autorità di
Sistema Portuale del Mar Tirreno settentrionale, assegnato alla Direzione _____, consapevole
delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni
mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

- 1) di avere la cittadinanza italiana;
- 2) di godere dei diritti civili e politici;
- 3) che non esistono a suo carico le cause di incompatibilità e di astensione di cui all’art. 77, commi 4, 5 e 6 del d. lgs. n. 50/2016 ed in particolare:
 - di non aver svolto né di svolgere alcun’altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
 - che nel biennio antecedente non ha rivestito cariche di pubblico amministratore relativamente all’Amministrazione che ha indetto la procedura di gara;
 - di non trovarsi nelle condizioni di cui all’art. 35-*bis* del d. lgs. n. 165/2001 e quindi di non essere stato condannato neppure con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro II del codice penale (“Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione”), all’art. 51 del codice di procedura civile (cause di astensione) e all’art. 42 del d. lgs. n. 50 del 2016 (conflitto di interesse);
 - di non aver mai concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l’affidamento di appalti pubblici, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi;



- 4) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, per reati che incidono sulla moralità professionale e per i reati di cui al d. lgs. n. 231/2001 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche);
- 5) di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui alla L. n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e al d.lgs. n. 39/2013 (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni);
- 6) di essere in possesso delle competenze nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;
- 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, venga a conoscenza di una situazione di conflitto di interessi o sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o di astensione di cui alle predette norme, ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia alla Stazione Appaltante;
- 8) di impegnarsi ad operare con imparzialità, indipendenza ed autonomia e a svolgere il proprio compito con riservatezza;
- 9) di aver preso visione della denominazione degli offerenti;
- 10) di aver preso visione della documentazione di gara;
- 11) di autorizzare la pubblicazione del proprio *curriculum vitae* nei termini di cui al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale;
- 12) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento 2016/679 UE (GDPR), il trattamento dei propri dati personali.

Luogo e data di sottoscrizione

Firma del dichiarante

All. 1 – Documento di identità/riconoscimento



Oggetto: indicare oggetto gara.

Dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interesse

(membro esterno Commissione giudicatrice)

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il
_____, residente in _____ in via _____
Codice Fiscale n. _____, in qualità di _____ (
precisare, se necessario, ruolo e amministrazione di appartenenza), consapevole delle sanzioni
penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di
formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

- 1) di avere la cittadinanza italiana;
- 2) di godere dei diritti civili e politici;
- 3) che non esistono a suo carico le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del d. lgs. n. 50/2016 ed in particolare:
 - di non aver svolto né di svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
 - che nel biennio antecedente non ha rivestito cariche di pubblico amministratore relativamente all'Amministrazione che ha indetto la procedura di gara;
 - di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35-bis del d. lgs. n. 165/2001 e quindi di non essere stato condannato neppure con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro II del codice penale ("Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"), all'art. 51 del codice di procedura civile (cause di astensione) e all'art. 42 del d. lgs. n. 50 del 2016 (conflitto di interesse);
 - di non aver mai concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;



- 4) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, per reati che incidono sulla moralità professionale e per i reati di cui al d. lgs. n. 231/2001 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche);
- 5) di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui alla L. n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e al d.lgs. n. 39/2013 (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni);
- 6) di essere in possesso delle competenze nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;
- 7) di non avere interessi propri, finanziari e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al predetto incarico;
- 8) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, venga a conoscenza di una situazione di conflitto di interessi o sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o di astensione di cui alle predette norme, ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia alla Stazione Appaltante;
- 9) di impegnarsi ad operare con imparzialità, indipendenza ed autonomia e a svolgere il proprio compito con riservatezza;
- 10) di aver preso visione della denominazione degli offerenti;
- 11) di aver preso visione della documentazione di gara;
- 12) di autorizzare la pubblicazione del proprio curriculum vitae nei termini di cui al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno settentrionale;
- 13) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento 2016/679 UE (GDPR), il trattamento dei propri dati personali.

Luogo e data di sottoscrizione

Firma del dichiarante

All. 1 – Documento di identità/riconoscimento



Allegato 6

Oggetto: inserire oggetto gara.

Accettazione incarico

Il sottoscritto _____, nato a _____, il
_____, residente in _____ in via _____
Codice Fiscale n. _____, con riferimento alla procedura aperta in
oggetto, dichiara di accettare (**a seconda dei casi**) l'incarico di Presidente della Commissione
giudicatrice **oppure** di membro conferito con provvedimento del Segretario Generale n. _____ del
_____.

Per le dichiarazioni di cui all'art. 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001, all'art. 42 e all'art. 77,
commi 4, 5 e 6 del Codice dei contratti e all'art.51 del Codice di procedura civile, si rinvia a quanto già
dichiarato nella documentazione in atti.

Luogo e data di sottoscrizione

Firma del dichiarante
