

**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere
di chi lavora e contro le discriminazioni
(CUG AdSP-MTS)**

Delibera del CUG n. 1 del 17 febbraio 2026

Il CUG, come di seguito composto:

Componenti di parte aziendale

Antonella Querci	presente
Patrizia Innocenti	presente
Silvia Cecchini	presente

Componenti di parte sindacale

Michela Sermattei	presente
Nicoletta Solinas	presente

Vista la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011, contenente le linee guida sulle modalità di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (art. 21, legge 04 novembre 2010, n. 183)”;

VISTO l’art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che disciplina l’istituzione e le funzioni dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;

Visto il Provvedimento Presidenziale n. 115 /2024 con il quale è stato costituito il Comitato Unico di Garanzia e sono stati designati i rappresentanti dell’Amministrazione in seno allo stesso e la nomina dei componenti di parte sindacale a seguito delle designazioni delle rispettive Organizzazioni;

VISTO il vigente Regolamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale;

CONSIDERATO che il CUG esercita funzioni propositive, consultive e di monitoraggio in materia di pari opportunità, contrasto alle discriminazioni e promozione del benessere organizzativo;

Visto il Provvedimento Presidenziale n. 18/2026 con cui la dipendente Eleonora Tonini è stata sostituita con la dipendente Michela Sermattei;

Visto il Provvedimento Presidenziale n. 37/2026 con cui la componente Irene Avanzoni è stata sostituita con la dipendente Nicoletta Solinas;

Ritenuto opportuno avviare, nel corso dell'anno 2026, un percorso di approfondimento e confronto tecnico su ambiti strategici dell'azione amministrativa dell'Ente, finalizzato a favorire una progressiva e coerente integrazione dei principi di parità di genere, non discriminazione e benessere organizzativo nei principali processi decisionali e gestionali;

Sentita l'illustrazione della Presidente del CUG, dott.ssa Antonella Querci sull'adozione di un programma di lavoro volto a favorire l'integrazione dei suddetti principi di parità di genere, non discriminazione e benessere organizzativo all'interno dei documenti di programmazione, gestione, organizzazione e regolazione dell'AdSP-MTS;

Visto l'esito della votazione conclusasi, a seguito di discussione, in senso favorevole alla proposta della Presidente;

DELIBERA

1. Di approvare il Programma di lavoro del Comitato Unico di Garanzia, articolato nei seguenti ambiti:

A) CONTRATTI E APPALTI

Integrazione, ove normativamente e procedimentalmente consentito, di elementi di attenzione alle politiche di parità di genere e al benessere organizzativo nelle procedure di gara e negli appalti, mediante:

- Valorizzazione, in forma premiale o reputazionale, del possesso di certificazioni o politiche aziendali documentate in materia di parità di genere, inclusione e conciliazione vita-lavoro.
- Attenzione alla coerenza dei criteri di valutazione con i principi ESG e con gli indirizzi nazionali ed europei in materia di responsabilità sociale d'impresa.
- Verifica del linguaggio utilizzato nei documenti di gara, al fine di garantirne neutralità e assenza di formulazioni potenzialmente discriminatorie.



B) BANDI DI ASSUNZIONE E PROCESSI DI RECLUTAMENTO

Rafforzamento dell'attenzione alle pari opportunità nei processi di selezione del personale dell'Ente, attraverso:

- Analisi del linguaggio e delle modalità redazionali dei bandi di assunzione, con l'obiettivo di assicurare inclusività e neutralità.
- Valutazione di strumenti idonei a favorire l'attrattività dell'Ente per profili femminili, in particolare nei settori tecnici e in quelli caratterizzati da minore presenza femminile.
- Allineamento tra bandi di assunzione, PIAO, sistemi di performance e obiettivi collegati alla certificazione di parità di genere.
- Monitoraggio, in forma aggregata e anonima, dei dati di partecipazione ai bandi, quale strumento conoscitivo a supporto delle politiche organizzative.

C) REGOLAMENTO CONCESSIONI

Rafforzamento della dimensione di responsabilità sociale, organizzativa e di genere nel sistema concessorio, mediante:

- Eventuale introduzione, nell'ambito dei criteri di valutazione delle concessioni, di elementi premiali misurabili connessi all'adozione da parte dei concessionari di politiche strutturate in materia di:
 - parità di genere e inclusione;
 - conciliazione vita-lavoro;
 - salute, sicurezza e benessere organizzativo;
 - formazione e sviluppo delle competenze;
- Valorizzazione del possesso di certificazioni riconosciute (es. certificazione di parità di genere o sistemi di gestione della responsabilità sociale), ove coerenti con la tipologia di concessione.
- Valutazione dell'inserimento di indicatori di impegno progressivo, monitorabili nel tempo.
- Chiarificazione della distinzione tra criteri premiali, indirizzi generali e obblighi cogenti, al fine di garantire certezza giuridica e sostenibilità applicativa.
- Coerenza del sistema concessorio con gli indirizzi ESG e con le politiche europee in materia di portualità sostenibile.

Il Comitato Unico di Garanzia delibera di prevedere che il Programma di cui al **punto 1.** Costituisca base per:

- L'avvio di confronti tecnici esplorativi con le Direzioni competenti.
- Una progressiva condivisione con il management e, ove opportuno, con le organizzazioni sindacali.
- Una restituzione periodica al CUG e ai dipendenti in forma informativa.
- Di stabilire che l'evoluzione del confronto sia oggetto di periodica informativa al Comitato stesso e al personale dell'Ente, in un'ottica di trasparenza, partecipazione e condivisione.



Il Comitato Unico di Garanzia delibera inoltre:

- La trasmissione di copia del presente atto a tutti i membri effettivi, supplenti e di parte sindacale del Comitato Unico di Garanzia.
- La trasmissione di copia del presente atto a tutti i dipendenti dell'Ente;
- La trasmissione di copia del presente atto alla Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Formazione e Promozione ai fini degli eventuali adempimenti di competenza;
- La pubblicazione del presente atto nell'apposita sezione dedicata al CUG sul sito internet istituzionale dell'AdSP-MTS.

PRESENTI E VOTANTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
Antonella QUERCI	X		
Patrizia INNOCENTI	X		
Silvia CECCHINI	X		
Nicoletta SOLINAS	X		
Michela SERMATTEI	X		

Dott.ssa Antonella Querci

Presidente del Comitato Unico di Garanzia

ANTONELLA
QUERCI
20.02.2026
11:02:09
GMT+01:00

